

Conseiller(ère) contrôle qualité et formation

DFK est un cabinet comptable à l'échelle humaine qui recherche un(e) conseiller(ère) contrôle qualité et formation dans nos bureaux de Québec.

À titre de conseiller(ère) contrôle qualité et formation à Québec, vous êtes un(e) professionnel(le) d'expérience qui s'assure qu'un niveau élevé des normes professionnelles est respecté dans les dossiers clients au cabinet. Votre rôle sera d'apporter votre collaboration au directeur du contrôle de la qualité et de la formation. Pour ce faire vous serez chargé d'établir, de mettre en œuvre, de superviser et d'appliquer les normes de contrôle qualité du cabinet mais aussi de soutenir et d'accompagner vos collègues dans la rédaction, la correction et le maintien de la qualité professionnelle des dossiers clients. Vous serez également appelé à participer à la préparation et à la présentation de cours de mise à jour en certification et comptabilité.

Cette opportunité est une chance unique de collaborer avec une équipe d'experts et un formidable tremplin pour faire progresser votre carrière au sein même de notre cabinet.

Nous offrons un milieu de travail sain et inclusif, favorisant le développement professionnel et la conciliation famille-travail. Chez DFK, le travail d'équipe et les défis stimulants ont une place privilégiée ! Pour vous soutenir et vous permettre de réaliser vos objectifs, on met en place de la formation et des programmes de perfectionnement professionnel tout au long de l'année pour répondre à vos besoins.

Nous accordons de l'importance à conserver un environnement de travail agréable, c'est pourquoi nous offrons les conditions suivantes ;

- Environnement de travail qui se distingue par la qualité de ses ressources
- Travailler avec des professionnels spécialisés en fiscalité, en normes comptables, en mandats spéciaux et en évaluations d'entreprises
- Horaire flexible et conciliation famille/travail
- Télétravail en formule hybride selon vos besoins
- Formation continue, programme de coach et de mentorat
- Possibilités d'avancement professionnel rapide
- Rémunération compétitive
- Remboursement des frais de l'ordre et de formation
- Vendredi après-midi de congé l'été

Conseiller(ère) contrôle qualité et formation

- Assurances collectives complètes
- Programme de télémédecine
- REER collectif avec contribution de l'employeur élevé
- Vacances annuelles + jours fériés + bureau fermé pendant le temps des fêtes (Noël au jour de l'An)
- Stationnement offert sur place ou une allocation d'un montant équivalent afin de contribuer à votre passe de bus
- Club social engagé et actif
- Événements corporatifs entièrement offerts par l'employeur
- Implication sociale auprès du Groupe Parrain, OBNL
- Travailler avec une équipe jeune et dynamique en plus de profiter de l'expérience de nos seniors tous plus jeune de cœur les uns que les autres
- Des défis stimulants au sein d'une équipe dynamique et bien plus encore...

Les tâches et responsabilités d'un(e) conseiller(ère) contrôle qualité et formation à Québec sont :

- Participer au développement et à la mise à jour :
 - de modèles de notes complémentaires
 - de programmes de travail et outils de travail
 - du manuel de gestion de qualité
 - ainsi qu'à la présentation de formations pour l'équipe de certification
- Réviser et contrôler la qualité des états financiers, des dossiers et des rapports de services-conseils (évaluation, projections financières, revues diligentes...) afin d'en assurer la conformité face aux exigences des normes professionnelles;
- Faire de la consultation auprès de l'équipe de certification, de fiscalité et des services-conseils pour les problèmes comptables plus complexes;
- Réviser des dossiers de certification au cours de périodes de pointes;
- Travailler à certains autres aspects de la pratique professionnelle tels que la gestion des risques et la déontologie;
- Rester à l'affût des nouvelles normes et s'assurer de mettre à jour ses connaissances en la matière afin de conserver un niveau de qualité optimal.

Conseiller(ère) contrôle qualité et formation

Les compétences que vous pourrez nous apporter :

- Un titre de CPA auditeur;
- Un minimum de 7 ans d'expérience en certification Détenir une expérience avec une clientèle diversifiée (taille et secteur d'activités) ayant rencontré différentes problématiques comptables plus complexes telles que les réorganisations, fusions, acquisitions d'entreprises et rapports spéciaux en certification (un atout);
- Maîtrise des logiciels Caseware et Caseview
- Avoir une excellente connaissance et maîtrise des NCECF, NCOSBL, NCGQ, NCA et autres normes de certification et services connexes, du Code de déontologie et de la règle 204 ;
- Une expérience en contrôle qualité (un atout);
- De la facilité à vulgariser vos connaissances et à expliquer des concepts, processus, etc.;
- De l'initiative pour améliorer l'efficacité des processus ou des méthodes de travail;
- Un bon sens des priorités et la capacité de suivre des dossiers multiples.

Le cabinet offre des possibilités d'avancement professionnel concrètes. Si votre préoccupation est au contraire orientée vers la conciliation famille/travail, le cabinet met aussi à votre disposition de réelles possibilités vous permettant de relever des défis tout en conservant une excellente qualité de vie.

Le poste de conseiller(ère) contrôle de qualité et formation à Québec est une occasion en or de vous développer et de vous amuser dans un cabinet d'une belle envergure.

Envoyez-moi votre candidature dès maintenant et je me ferai un plaisir de communiquer avec vous !