

Stagiaire CPA auditeur et auditeur limité à la mission d'examen

Dallaire Forest Kirouac, comptables agréés S.E.N.C.R.L.

www.dfk.qc.ca/

Dallaire Forest Kirouac est un cabinet dynamique et convivial offrant des services comptables et de fiscalité, ainsi qu'un service de conseils stratégiques. Nos clients sont issus de tous les milieux d'affaires, à travers tout le territoire québécois, de la Gaspésie à Gatineau.

Notre équipe de près d'une centaine de professionnels, issus de différents domaines, est répartie dans deux bureaux au cœur de Sainte-Foy et de Trois-Rivières. Le dynamisme de notre équipe se reflète d'ailleurs dans l'organisation de nombreuses activités sociales, visant à tisser des liens solides entre collègues et avec la communauté.

Chez DFK, nous adoptons une approche collaborative et d'entraide, axée sur le développement du potentiel de chaque employé. Les membres de l'équipe bénéficient d'un environnement de travail positif et propice à leur croissance, favorisant les occasions d'avancement professionnel et l'épanouissement personnel.

Pour un stage qui te fera grandir avec le sourire, joins-toi à la famille DFK !

Profil de l'employeur



Session

Été 2025 Début mai à fin juillet

Lieu d'emploi

Québec, Capitale-Nationale, Québec
Trois-Rivières, Mauricie, Québec

Nombre de postes

4

Fonctions

Dès ton arrivée chez DFK, tu seras accompagné par notre équipe et jumelé à une personne d'expérience. Avec l'appui de cette personne, tu auras l'occasion de rencontrer directement les clients, afin de stimuler ton esprit d'initiative et faire une expérience concrète de ton travail.

Notre objectif est de t'aider à développer tes compétences, notamment en effectuant les tâches suivantes :

- Réaliser des missions d'audit, d'examen et de compilation.
- Préparer les déclarations fiscales pour les sociétés, les fiducies et les particuliers.
- Produire les différents relevés et rapports requis.
- Traiter, analyser et interpréter de l'information financière. En d'autres mots, faire parler les chiffres !
- Assister l'équipe lors des recommandations aux clients, notamment par des discussions sur les pratiques comptables optimales.
- Effectuer différents travaux lors de mandats spéciaux (acquisition/vente d'entreprises, services-conseils).
- Faire partie intégrante d'une équipe d'experts-comptables.

Exigences

- Être étudiant au baccalauréat en administration des affaires — expertise comptable ;
- Avoir une certaine aisance à naviguer et utiliser des logiciels ;
- Démontrer un bon esprit d'équipe et un désir d'apprendre ;
- Avoir le sens des affaires et du leadership (un atout) ;
- Posséder une bonne capacité d'analyse (un atout) ;

Conditions

Chez nous, tu trouveras un environnement où le développement de tes compétences professionnelles et le travail d'équipe sont au cœur de notre mission. Pour y arriver, nous mettons en place les outils nécessaires pour favoriser ton autonomie et t'appuyer dans tes apprentissages. Tu feras également partie d'une équipe de professionnels comme toi, toujours disponible pour t'aider et parfaire tes connaissances.

Voici les principaux avantages à te joindre à notre équipe jeune et dynamique :

- Une équipe multidisciplinaire pour t'appuyer dans ton stage.
- Une culture de conciliation famille-travail, axée sur la flexibilité et l'ouverture.
- Un horaire flexible et la possibilité de faire du télétravail.
- Une rémunération globale avantageuse.
- Un REER collectif incluant tes périodes de stage
- Les heures supplémentaires payées.
- La participation à des projets de haut niveau où ton opinion sera prise en considération.
- De la rétroaction en continu de tes collègues qui t'épauleront pour t'aider à mieux comprendre la profession.
- De nombreuses opportunités de socialiser avec tes collègues pour développer des liens forts qui te suivront à long terme.
- Un horaire allégé pendant la période estivale (vendredi après-midi en congé).
- Un programme de développement de carrière adapté à tes besoins.
- Un environnement sain et collaboratif avec des valeurs familiales.
- Localisation centrale au cœur de Sainte-Foy, près des ponts.
- Coût du stationnement assumé par l'employeur.

Secteurs d'activité

– Comptabilité

Cycles ciblés

1^{er} cycle (baccalauréat, certificat, microprogramme)

2^e cycle (maîtrise, D.E.S.S., microprogramme)

Heures de travail

37,5 heures par semaine

Salaire

Salaire annuel compétitif

Ce stage est-il approuvé dans mon programme et y suis-je admissible ?

Si vous étudiez dans l'un des programmes ci-dessous, le stage est approuvé, car il répond aux exigences de votre département. Avant de postuler, cliquez sur le lien de votre programme pour vous assurer que vous répondez aux conditions d'admissibilité.

- [Bac. en adm. des affaires – expertise comptable \(B.A.A.\)](#)
- [Baccalauréat en administration des affaires](#)

Si votre **programme n'apparaît pas dans la liste** ci-dessus, vous devez, **avant de postuler, vérifier** auprès de votre direction de programme que le stage respecte les exigences pour le faire créditer.

Précisions relatives au processus de recrutement

Documents requis

- Lettre de présentation
- Curriculum vitæ
- Relevé de notes

Faites-moi parvenir votre candidature à l'adresse courriel emploi@dfk.qc.ca et je me ferai un plaisir de communiquer avec chacun d'entre vous. Pour toutes questions, vous pouvez communiquer avec moi par téléphone au 418-650-2266 poste 248.

Au plaisir de vous rencontrer,

Michaëlle Lemieux Nadeau

Conseillère aux ressources humaines